

FORMATION Power BI

Niveau 1 : Les fondamentaux

Cette formation s'adresse aux utilisateurs souhaitant maîtriser les fondamentaux de l'outil POWER BI

Objectifs en termes d'aptitudes ou de compétences

- ➔ Se connecter, interroger et associer des sources de données hétérogènes
- ➔ Concevoir des mesures avec le langage DAX
- ➔ Découvrir les services Power BI Online
- ➔ Modéliser et préparer ses données
- ➔ Créer et mettre en forme des rapports avec Power BI Desktop

2 journées

1 900 €

Sur site ou à distance

PROGRAMME NIVEAU 1

Introduction à Power BI

- Présentation de l'offre BI Microsoft.
- Présentation de l'éditeur de Power Query
- Extraire, transformer et charger des données.
- Utiliser des fichiers plats, Excel, bases de données relationnelles, sources SSAS, Web.
- Choisir les colonnes, choisir les lignes, filtrer, trier et supprimer les doublons.

Démarrer avec Power BI

- Nettoyer et compléter les données.
- Fractionner, formater et définir le type de données, assembler et fusionner des tables.
- Créer des colonnes calculées. Empiler et fusionner des requêtes
- Utiliser la vue Diagramme
- Concevoir des mesures avec les fonctions statistiques.
- Fonctions DAX pour des mesures élaborées
- Utiliser les fonctions DAX Time Intelligence

Visualiser vos données avec Power BI

- Création de rapports, pages, tableaux de bord
- Afficher des données : Table, Matrice, Carte.
- Exploiter les paramètres de données et de formatage
- Insérer des éléments visuels.
- Importer des éléments visuels (.pbviz)
- Ajouter des outils de filtrage, des segments, des KPI. Mise en page pour écran ou smartphone
- Présentation de conception de rapport avec le service Power BI

Contenu de la formation

Supports de cours :

- Copie des présentations (Powerpoint)
- 50% de la formation est dédiée au cas pratique

Modalités d'évaluation :

- La compétence est évaluée tout au long de la formation au travers d'exercices pratiques.
- Un QCM sera soumis en fin de journée pour valider les compétences acquises durant cette formation.



Profils concernés

Utilisateurs métiers ou techniques débutants ou intermédiaires souhaitant revoir les fondamentaux



Formation en groupe

Jusqu'à 6 participants par sessions



Prérequis

Usage courant d'un tableur, des notions sur les bases de données sont souhaitables



Formateur

Consultant Data Analyst Power BI

FORMATION Power BI

Niveau 2 : Utilisateur avancé

Cette formation s'adresse aux utilisateurs ayant déjà de l'expérience avec les bases de Power BI et qui souhaitent se perfectionner

Objectifs en termes d'aptitudes ou de compétences

- ➔ Exploiter le langage M pour réaliser des modèles de données optimisés
- ➔ Concevoir des mesures sophistiquées avec le langage DAX
- ➔ Créer des rapports complexes avec Power BI Desktop
- ➔ Créer une présentation et un scénario adapté à votre message



2 Journées



1 900€



Sur site ou à distance

PROGRAMME NIVEAU 2

Rappel et fonctionnalités avancées

- Rappel du cycle de conception d'un rapport Power BI.
- Organiser les tables et les relations, définir des mesures, visualisation.
- Comprendre l'organisation en étoile, des tables de faits ou de dimensions.
- Fusionner les requêtes pour réduire les flocons. Agréger et empiler les sources.
- Importer des données à partir d'une liste de sources.
- Personnaliser des fonctions et passage de paramètres en langage M.
- Gérer les erreurs

Construire des visualisations avancées

- Utiliser les variables en DAX pour les calendriers, les listes et les fonctions pour réaliser un calendrier en M.
- Cumuler par périodes. Comparer des périodes. Cumuler sur des périodes glissantes.
- Utiliser Time Intelligence
- Utiliser DATEADD, DATESYTD, DATESBETWEEN, DATESINPERIOD, CLOSINGBALANCE.
- Travailler avec plusieurs colonnes de dates et de double relation avec USERELATIONSHIP.

Tableaux de bords & Story

- Le calcul de cumul avec la fonction EARLIER.
- La fonction de gestion des valeurs vides : ISBLANK.
- Les fonctions DAX de création de tables : FILTER, CALCULATETABLE, ADDCOLUMNS, SUMMURIZE, UNION...
- Créer un fond de page, un thème, un modèle de rapport.
- Créer des rapports "Maître-Détail" en utilisant les filtres d'extractions.
- Utiliser les signets pour le Storytelling
- Définir un visuel personnalisé avec le Synoptic Panel.

Contenu de la formation

Supports de cours :

- Copie des présentations (Powerpoint)
- 50% de la formation est dédiée au cas pratique

Modalités d'évaluation :

- La compétence est évaluée tout au long de la formation au travers d'exercices pratiques.
- Un QCM sera soumis en fin de journée pour valider les compétences acquises durant cette formation.



Profils concernés

Utilisateurs métiers ou techniques avertis souhaitant acquérir un niveau avancé.



Formation en groupe

Jusqu'à 6 participants par sessions



Prérequis

Il est conseillé d'avoir suivi la formation **NIVEAU 1** ou d'avoir **des bases solides POWER BI**



Formateur

Consultant Data Analyst Power BI